ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

8 октября 2014 г. № 222

Об утверждении Методических рекомендаций об организации работы по исполнению международных обязательств в сфере оказания правовой помощи

Изменения и дополнения:

Приказ Министерства юстиции Республики Беларусь от 17 декабря 2015 г. № 342 <U615e2987>;

Приказ Министерства юстиции Республики Беларусь от 17 апреля 2017 г. № 72 <U617e4131>

На основании подпункта 6.6 пункта 6 Положения о Министерстве юстиции Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 октября 2001 г. № 1605, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Методические рекомендации об организации работы по исполнению международных обязательств в сфере оказания правовой помощи (далее – Методические рекомендации).

2. Рекомендовать главным управлениям юстиции областных исполнительных комитетов, Минского городского исполнительного комитета, нотариусам, отделам записи актов гражданского состояния районных, городских исполнительных комитетов и местных администраций районов в городах, Домам (Дворцам) гражданских обрядов городских исполнительных комитетов, районным (межрайонным), городским, районным в городах отделам принудительного исполнения управлений принудительного исполнения руководствоваться Методическими рекомендациями в работе по реализации международных договоров Республики Беларусь о правовой помощи.

3. Признать утратившим силу приказ Министерства юстиции Республики Беларусь от 19 ноября 2010 г. № 286 «Об утверждении Методических рекомендаций о порядке оказания учреждениями юстиции Республики Беларусь правовой помощи учреждениям юстиции иностранных государств и о порядке обращения за правовой помощью к этим учреждениям».

|  |  |
| --- | --- |
| Министр | О.Л.Слижевский |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  Приказ  Министерства юстиции  Республики Беларусь  08.10.2014 № 222 |

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
об организации работы по исполнению международных обязательств в сфере оказания правовой помощи

ГЛАВА 1  
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Методические рекомендации об организации работы по исполнению международных обязательств в сфере оказания правовой помощи (далее – Методические рекомендации) разработаны в целях применения международных договоров Республики Беларусь о правовой помощи (далее – международные договоры), единообразного и правильного оформления документов, составляемых при исполнении международных договоров.

2. Положения Методических рекомендаций применяются при оказании международной правовой помощи в соответствии с международными договорами и на условиях взаимности.

3. В соответствии с законодательством Республики Беларусь и международными договорами нотариусы, отделы записи актов гражданского состояния районных, городских исполнительных комитетов и местных администраций районов в городах, Дома (Дворцы) гражданских обрядов городских исполнительных комитетов, (далее – органы загса), районные (межрайонные), городские, районные в городах отделы принудительного исполнения управлений принудительного исполнения (далее – органы принудительного исполнения) исполняют переданные им в установленном порядке просьбы учреждений юстиции иностранных государств об оказании правовой помощи (далее – просьбы учреждений юстиции иностранных государств) и сами могут обращаться с такими просьбами к учреждениям юстиции иностранных государств.

4. Просьбы учреждений юстиции иностранных государств принимаются к исполнению при получении их через Министерство юстиции Республики Беларусь, если иное не предусмотрено международным договором.

ГЛАВА 2  
ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ПРОСЬБ УЧРЕЖДЕНИЙ ЮСТИЦИИ ИНОСТРАННЫХ ГОСУДАРСТВ

5. Просьбы учреждений юстиции иностранных государств, относящиеся к компетенции нотариуса, исполняются в соответствии с положениями Закона Республики Беларусь от 18 июля 2004 г. «О нотариате и нотариальной деятельности» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 120, 2/1055).

6. Просьбы учреждений юстиции иностранных государств об изменении, дополнении, исправлении, восстановлении и аннулировании записей актов гражданского состояния, о выдаче документов о регистрации актов гражданского состояния исполняются органами загса в соответствии с Положением о порядке регистрации актов гражданского состояния и выдачи документов и (или) справок органами, регистрирующими акты гражданского состояния, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 14 декабря 2005 г. № 1454 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 1, 5/16951; 2007 г., № 1, 5/24388).

7. Внесение и аннулирование отметок в документы, удостоверяющие личность, осуществляется органами загса в соответствии с Инструкцией о порядке внесения и аннулирования органами, регистрирующими акты гражданского состояния, отметок в документы, удостоверяющие личность, утвержденной постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 29 октября 2008 г. № 60 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., № 275, 8/19754).

8. Просьбы об исполнении исполнительных документов, выданных судами иностранных государств, принимаются к исполнению органами принудительного исполнения в случаях, предусмотренных международными договорами.

9. Органы принудительного исполнения принимают к исполнению решения по делам об административных нарушениях правил дорожного движения, поступившие в порядке, предусмотренном для принятия к исполнению просьб учреждений юстиции иностранных государств (пункт 4 Методических рекомендаций).

10. Исполнительные действия совершаются органами принудительного исполнения в соответствии с Законом Республики Беларусь от 24 октября 2016 г. «О судебных исполнителях», Законом Республики Беларусь от 24 октября 2016 г. «Об исполнительном производстве», Инструкцией по исполнительному производству, утвержденной постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 7 апреля 2017 г. № 67.

11. Если международными договорами установлены специальные правила исполнения просьб об оказании правовой помощи, нотариусы, органы загса, органы принудительного исполнения должны руководствоваться этими правилами.

12. Документы, выданные по исполнении просьб учреждений юстиции иностранных государств, направляются в Министерство юстиции Республики Беларусь, если иное не определено международным договором. Если исполнить просьбу не представляется возможным, то эта просьба, прилагаемые к ней документы, сообщение, адресованное запрашивающему учреждению юстиции иностранного государства с указанием причин, препятствующих исполнению, направляются в Министерство юстиции Республики Беларусь, если иное не определено международным договором.

ГЛАВА 3  
ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И НАПРАВЛЕНИЯ ПРОСЬБЫ ОБ ОКАЗАНИИ ПРАВОВОЙ ПОМОЩИ

13. Просьба об оказании правовой помощи (далее – просьба), исходящая от нотариуса, об истребовании сведений, документов, информации, необходимых для совершения конкретного нотариального действия, оформляется в соответствии с приложением 1 к Методическим рекомендациям.

Просьба об истребовании сведений о счетах и вкладах, размере средств, находящихся на счетах и во вкладах (депозитах), об операциях по счетам и вкладам (депозитам), имуществе, находящемся на хранении в банке, в отношении умершего лица (наследодателя), адресуется компетентному банку иностранного государства (полное наименование банка) и направляется с приложением нотариально засвидетельствованной копии свидетельства о смерти.

14. Просьба, исходящая от органа загса, оформляется в соответствии с приложением 2, 3, 4 к Методическим рекомендациям.

15. Ходатайство взыскателя (просьба об исполнении исполнительной надписи), адресованное компетентному суду иностранного государства, составленное в соответствии с приложением 5 к Методическим рекомендациям) пересылается взыскателем в главное управление юстиции областного исполнительного комитета, Минского городского исполнительного комитета (далее – главное управление юстиции) для направления в Российскую Федерацию, в Министерство юстиции Республики Беларусь – для направления в иностранные государства, с которыми заключены международные договоры.

К ходатайству взыскателя прилагается:

– исполнительная надпись;

– постановление судебного исполнителя о возвращении исполнительного документа взыскателю с указанием информации о месте нахождения должника и (или) его имущества на территории иностранного государства, содержащее разъяснение права взыскателя на обращение за признанием и исполнением исполнительной надписи на территории иностранного государства в порядке, предусмотренном международным договором;

– справка судебного исполнителя о частичном исполнении либо неисполнении требований исполнительной надписи, оформленная в соответствии с приложением 6 или приложением 7 к Методическим рекомендациям.

Формуляр «Ходатайство» (приложение 5 к Методическим рекомендациям) с приложением документов, направляется судебным исполнителем взыскателю с пояснением о последующем направлении в главное управление юстиции или Министерство юстиции Республики Беларусь.

151. Органы принудительного исполнения выдают по запросу суда или обращению взыскателя справку о частичном исполнении (неисполнении) либо об отсутствии на исполнении решения суда на момент его направления на исполнение в иностранное государство в соответствии с международным договором. Справка оформляется в соответствии с приложением 8 или 9 к Методическим рекомендациям.

16. Просьба и прилагаемые документы, направляемые учреждению юстиции иностранного государства, должны быть отпечатаны (без ошибок, исправлений, опечаток), аккуратно оформлены, удостоверены подписью компетентного лица (нотариуса, руководителя органа загса, судебного исполнителя) и скреплены гербовой печатью.

17. Просьба и прилагаемые документы в соответствии с международным договором направляются с приложением официального перевода на язык запрашиваемого государства. Перевод текста просьбы и прилагаемых документов на иностранный язык должен быть осуществлен официальным переводчиком, заверен его подписью, скреплен печатью учреждения, обладающего правом на осуществление таких действий. Перевод просьбы и прилагаемых документов, а также документов, поступивших по исполнении просьбы, осуществляется за счет обратившегося лица.

18. Просьба направляется в Министерство юстиции Республики Беларусь для последующей передачи учреждению юстиции иностранного государства, если иной порядок не определен международным договором.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к Методическим рекомендациям  об организации работы по исполнению  международных обязательств в сфере  оказания правовой помощи |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Учреждению юстиции (компетентному органу) |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (наименование, если известно) |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (полное наименование запрашиваемого государства) |

ПРОСЬБА   
об оказании правовой помощи

В соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование международного договора, дата подписания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

нотариуса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование нотариального округа)

осуществляющего нотариальную деятельность в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование нотариальной конторы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(нотариального бюро), адрес места нахождения)

обращается с просьбой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(содержание просьбы, полное название запрашиваемого документа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

либо перечень запрашиваемых сведений, причина истребования документа/сведений)

В случае невозможности исполнения просьбы прошу сообщить об обстоятельствах, препятствующих ее исполнению.

Приложение:

|  |  |
| --- | --- |
| Нотариус \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) | (фамилия, имя, отчество) |
| М.П. |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к Методическим рекомендациям  об организации работы по исполнению  международных обязательств  в сфере оказания правовой помощи |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Учреждению юстиции (компетентному органу) |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (наименование, если известно) |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (полное наименование запрашиваемого государства) |

ПРОСЬБА   
об оказании правовой помощи

В соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование международного договора, дата подписания)

орган загса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа загса, от которого исходит просьба)

просит предоставить копию записи акта гражданского состояния\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

запрашиваемого документа, Ф.И.О. лица/лиц, дата, место регистрации,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

причина истребования документа)

В случае невозможности исполнения просьбы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа загса, от которого исходит просьба)

просит сообщить об обстоятельствах, препятствующих ее исполнению.

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель органа загса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) | (фамилия, имя, отчество) |
| М.П. |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3  к Методическим рекомендациям  об организации работы по исполнению  международных обязательств  в сфере оказания правовой помощи |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Учреждению юстиции (компетентному органу) |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (наименование, если известно) |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (полное наименование запрашиваемого государства) |

ПРОСЬБА   
об оказании правовой помощи

В соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование международного договора, дата подписания)

орган загса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа загса, от которого исходит просьба)

просит направить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа о регистрации акта гражданского состояния,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. лица/лиц, дата, место регистрации)

В случае невозможности исполнения просьбы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа загса, от которого исходит просьба)

просит сообщить об обстоятельствах, препятствующих ее исполнению.

Приложение: (анкеты гражданина)

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель органа загса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) | (фамилия, имя, отчество) |
| М.П. |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4  к Методическим рекомендациям  об организации работы по исполнению  международных обязательств  в сфере оказания правовой помощи |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Учреждению юстиции (компетентному органу) |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (наименование, если известно) |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (полное наименование запрашиваемого государства) |

ПРОСЬБА   
об оказании правовой помощи

В соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование международного договора, дата подписания)

орган загса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа загса, от которого исходит просьба)

просит внести (изменения, дополнения, исправления) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать основания)

в запись акта гражданского состояния \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, Ф.И.О. лица/лиц, дата, место регистрации)

и выдать свидетельство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование)

В случае невозможности исполнения просьбы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа загса, от которого исходит просьба)

просит сообщить об обстоятельствах, препятствующих ее исполнению и возвратить направленные документы.

Приложение:

– заключение;

– свидетельство о регистрации акта гражданского состояния;

– материалы о внесении изменений, дополнений, исправлений в запись акта гражданского *состояния* ***(при направлении просьбы органам загса СНГ).***

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель органа загса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) | (фамилия, имя, отчество) |
| М.П. |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5  к Методическим рекомендациям  об организации работы по исполнению  международных обязательств  в сфере оказания правовой помощи |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Компетентному суду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (наименование государства) |
|  | от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (Ф.И.О., наименование взыскателя, |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | адрес места жительства (нахождения) |

ХОДАТАЙСТВО

Прошу признать и разрешить принудительное исполнение на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ исполнительной надписи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| (наименование иностранного государства) | (место и дата совершения, |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

краткое содержание, сумма, подлежащая взысканию, сведения о должнике (Ф.И.О., адрес)

О принятом решении прошу сообщить и взысканную сумму перевести \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать точный адрес получателя или № счета в банке, на который

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

следует перевести взысканную денежную сумму)

Приложение:

1. исполнительная надпись;

2. постановление судебного исполнителя о возвращении исполнительного документа;

3. справка судебного исполнителя.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (дата) | (подпись)  М.П. *(если взыскатель юридическое лицо)* | (фамилия, инициалы взыскателя) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 6  к Методическим рекомендациям  об организации работы по исполнению  международных обязательств  в сфере оказания правовой помощи |

СПРАВКА

На основании исполнительной надписи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, дата выдачи)

взыскано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, остаток долга составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| (указать сумму) | (указать сумму) |

Исполнительное производство прекращено.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник отдела  принудительного исполнения | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (подпись) | (фамилия, имя, отчество) |
|  | М.П. |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 7  к Методическим рекомендациям  об организации работы по исполнению международных обязательств  в сфере оказания правовой помощи |

СПРАВКА

Взыскания по исполнительной надписи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, дата выдачи)

не производились \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать причину)

Исполнительное производство прекращено.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник отдела  принудительного исполнения | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (подпись) | (фамилия, имя, отчество) |
|  | М.П. |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 8  к Методическим рекомендациям  об организации работы по исполнению  международных обязательств в сфере  оказания правовой помощи |

СПРАВКА

Выдана о том, что на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование исполнительного документа,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

его номер и дата выдачи, наименование суда, выдавшего исполнительный документ)

в отделе исполнения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа принудительного исполнения)

возбуждено исполнительное производство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата возбуждений исполнительного производства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по взысканию с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| и номер исполнительного производства) | (наименование должника, для граждан, |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в том числе индивидуальных предпринимателей, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

имеется), место жительства (место пребывания), для юридического лица, организации, не являющейся

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

юридическим лицом, – наименование, место нахождения, учетный номер плательщика или иной,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

аналогичный номер)

суммы в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается размер задолженности, на которую было возбуждено исполнительное производство)

в пользу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается: наименование взыскателя, для граждан, в том числе индивидуальных

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

предпринимателей, – фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), место жительства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место пребывания), для юридического лица, организации, не являющейся юридическим лицом, –

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование, место нахождения, учетный номер плательщика или иной аналогичный номер).

По состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается дата выдачи справки)

по исполнительному производству \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается номер исполнительного производства, дата возбуждения)

сумма взыскана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/не взыскивалась, остаток долга

(указать размер суммы)

составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать сумму)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник отдела  принудительного исполнения | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (подпись) | (фамилия, инициалы) |
|  | М.П. |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 9  к Методическим рекомендациям  об организации работы по исполнению  международных обязательств в сфере  оказания правовой помощи |

СПРАВКА

Выдана о том, что на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование исполнительного документа, его номер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и дата выдачи, наименование суда, выдавшего исполнительный документ, наименование должника

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и взыскателя, для граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, – фамилия, собственное имя,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

отчество (если таковое имеется), место жительства (место пребывания), для юридического лица,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

организации, не являющейся юридическим лицом, – наименование, место нахождения, учетный номер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

плательщика или иной аналогичный номер, сумма, подлежащая взысканию)

исполнительное производство не возбуждалось.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник отдела  принудительного исполнения | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (подпись) | (фамилия, инициалы) |
|  | М.П. |  |